



Comune di San Pietro Vernotico

(Provincia di Brindisi)

DETERMINAZIONE N.	791
Data di registrazione	12/08/2021

OGGETTO: Ordinanza sindacale n. 31 del 16/07/2021 - Prestazioni urgenti prescritte da ASL BR finalizzate allo SGOMBERO, PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SANIFICAZIONE, BONIFICA E INTERVENTI DI MANUTENZIONE PRESSO L'ALLOGGIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA MATTEOTTI CIV. 1. CIG: ZCA32942A0. Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 32, c. 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. – Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a), della L. 120/2020 e s.m.i. Assunzione ulteriore impegno di spesa C.I.G.: ZCA32942A0

IL RESPONSABILE DELL' AREA 4

PREMESSO che:

- a seguito di **sopralluogo ASL** presso l'alloggio di proprietà comunale sito al piano terra del fabbricato ubicato in Via Matteotti civ. 1 con **Relazione di servizio** agli atti con **prot. 17007/2021** si evidenziava una grave carenza igienico sanitaria dell'unità immobiliare dovuta alla presenza di suppellettili e materiale vario che occupava in modo abnorme gli spazi, da impedire il normale deflusso e le operazioni di igiene e pulizia e che ciò rappresentava un possibile ricettacolo di animali vari tale da pregiudicare la salute degli occupanti e del vicinato; che in tale relazione si ordinava quanto di seguito:
 1. ripristino del servizio igienico,
 2. sanificazione ed imbiancatura di muri e soffitti,
 3. allontanamento di materiale vario rotto ed obsoleto,
 4. immediata ed urgente pulizia, disinfezione e sanificazione di tutti gli ambienti;
- con **Ordinanza sindacale n. 31 del 16/07/2021** si disponeva tra l'altro: l'immediato sgombero delle persone ed animali che occupavano l'immobile, al Responsabile Servizi sociali di concordare con gli abitanti l'elenco dei beni di cui disfarsi, e in particolare una volta liberato l'immobile dagli abitanti, alla scrivente Responsabile dell'Area 4, di liberare l'immobile dei beni relitti da smaltire e di procedere alle ulteriori attività ordinate da ASL;

- che in data 19 luglio 2021 si svolgeva Conferenza dei servizi tra i diversi Responsabili delle Aree coinvolte: Area 5 Servizi Sociali, Area 4, Area 8 Polizia Locale e Segretario generale, il cui Verbale è stato acquisito agli atti con prot. 17591 del 19/7/2021;
- che il Comandante Polizia Locale con nota prot. 17844 del 21 luglio 2021 trasmetteva l'inventario dei beni mobili da conservare sottoscritto dai proprietari, distinti per i vari locali, oltrechè rapporto fotografico dei vari ambienti, e da ciò se ne deduceva il materiale da smaltire, in quanto incompatibile con il ripristino delle condizioni igienico-sanitarie;
- che con determina n. **749 del 24.07.2021** si è proceduto all'affidamento dei servizi e lavori necessari in favore della ditta idoneamente qualificata "**CAS FACILITY Cooperativa sociale onlus**" con sede alla Via G. Leopardi 26 in Cellino San Marco (BR), codice fiscale e partita IVA 02581520745 nell'osservanza delle procedure semplificate di cui all'art. 36 d.lgs. 50/2016 e, trattandosi di affidamento di importo di gran lunga inferiore ai 40.000 euro, nel rispetto del principio di economicità delle risorse da impiegare, della necessità di non dilatare impropriamente la durata del procedimento, della adeguatezza e idoneità dell'azione amministrativa rispetto alle finalità ed all'importo del contratto;

CONSIDERATO:

- che lo sgombero degli occupanti è stato effettuato in data 03/08/2021 a seguito dell'intervento dei competenti soggetti e uffici;
 - che immediatamente di seguito la ditta "**CAS FACILITY Cooperativa sociale onlus**" procedeva con l'intervento di disinfestazione, poi di sanificazione e di sgombero dell'immobile;
- che da successivo sopralluogo alla suddetta determinazione l'ufficio tecnico, in persona del Responsabile dell'Area 4, riscontrava la mancanza di battiscopa e la necessità di interventi manutentivi al portoncino d'ingresso danneggiato tanto da impedirne la chiusura e infestato di insetti, quali la tinteggiatura, la riparazione/sostituzione del battente, la riparazione/sostituzione parte inferiore, la sostituzione serratura ivi compresi ingranaggi interni e quant'altro necessario per renderlo funzionale;
- a fronte di tale richiesta la ditta "**CAS FACILITY Cooperativa sociale onlus**" inviava due note prot. n. 18709/2021 e 18848/2021, acquisite agli atti dell'ente, una relativa al preventivo di spesa per la fornitura e posa in opera di mt lineari 70 di battiscopa in PVC per Euro 220,00 oltre IVA e una relativa al ripristino del portoncino d'ingresso per Euro 320,00 oltre IVA;

VISTO:

- che è stato acquisito il "Documento di verifica di autocertificazione" presso C.C.I.A.A. di Brindisi n. P V4929375 del 30.06.2021, al fine di verificare che l'operatore economico fosse qualificato all'espletamento dei servizi e lavori di che trattasi;
- che è stato acquisito il DURC on-line Prot. INPS_26416511, data richiesta 01.06.2021, scadenza validità 29.09.2021, attestante che la ditta affidataria "**CAS FACILITY Cooperativa sociale onlus**" con sede alla Via G. Leopardi 26 in Cellino San Marco (BR), codice fiscale e partita IVA 02581520745, risulta regolare nei confronti di INPS ed INAIL;
- che è stato verificato presso ANAC che non sono presenti annotazioni sull'operatore economico avente C.F. 02581520745;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 83, c. 3, lett. e), del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i., la documentazione antimafia non è comunque richiesta per i provvedimenti gli atti ed i contratti il cui valore complessivo non sia superiore a 150.000 euro;

DATO ATTO che il fine che il contratto intende perseguire è: *di eseguire prestazioni urgenti per garantire il ripristino delle condizioni igienico-sanitarie in un immobile di proprietà comunale e la tutela della salute pubblica;*

DATO ATTO che in ossequio alle vigenti norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari è stato emesso il seguente C.I.G.: **ZCA32942A0**;

RITENUTO dover determinare a riguardo, assumendo ulteriore impegno di spesa;

VISTO il *Patto di integrità* approvato con Deliberazione n. 152 del 03/08/2020 e dato atto che l'affidatario lo ha sottoscritto ai fini della definizione del contratto d'appalto;

VISTO:

- lo Statuto Comunale e il Regolamento di contabilità dell'ente;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme sul procedimento amministrativo*";
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "*Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*";
- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "*Codice dei contratti pubblici*";
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "*Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006*", nella parte ancora vigente;
- la L. 136/2010 e s.m.i., inerente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il bilancio di previsione dell'Ente 2021/2023 approvato con la deliberazione di C.C. n. 24 del 20/05/2021;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 7 del 01/04/2020 che, in continuità con i precedenti, ha conferito le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, cc. 2 e 3, e all'art. 109 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. alla scrivente Arch. Vanina D'Anna, dipendente del Comune di San Pietro Vernotico con qualifica "D", nominandolo responsabile di posizione organizzativa relativamente alla struttura apicale "Area 4", titolare delle attribuzioni in materia di "*Urbanistica e Assetto del Territorio – S.U.E. – Manutenzioni Verde Pubblico - Servizi Ambientali e Sicurezza - Bagni Pubblici*";

Vista la determinazione n. 1007 del 25/10/2019 ed il contratto di lavoro sottoscritto in pari data con i quali si dispone l'assunzione in servizio della scrivente a partire dal 01/11/2019;

Richiamato l'articolo 6-bis Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dato che non sussistono, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di compatibilità e/o conflitti di interesse con l'esercizio delle proprie funzioni previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Attesa la propria competenza in merito

DETERMINA

1. **Di richiamare** integralmente le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento nonché motivazione dello stesso, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990 e s.m.i.;

2. **Di integrare** ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. l'affidamento disposto con determinazione n. 749/2021 in favore della ditta "**CAS FACILITY Cooperativa sociale onlus**" con sede alla Via G. Leopardi 26 in Cellino San Marco (BR), codice fiscale e partita IVA 02581520745, per i lavori sopra descritti (f.p.o. di battiscopa in tutto l'alloggio e ripristino del portoncino), al prezzo complessivo di € **540,00**, IVA esclusa;

3. **Di assumere** pertanto ulteriore impegno per una spesa presunta dell'importo di € **658,80** compresa IVA come per legge, con imputazione sul cap. 5960 Missione 01 Programma 05 Titolo 1.03.02.09.008 sul bilancio 2021;

4. **Di dare atto** che:

- il pagamento della prestazione verrà effettuato esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

- all'intervento in questione è stato attribuito il seguente Codice CIG: **ZCA32942A0**;

- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 la stipula del contratto è disposta mediante scambio di

corrispondenza secondo l'uso del commercio;

5. **Di dare atto** che l'affidatario ha sottoscritto il *Patto di integrità* approvato con Deliberazione n. 152 del 03/08/2020 ai fini della definizione del contratto d'appalto;

6. **Di dare atto**, altresì, che si provvederà alla pubblicazione dei dati relativi al presente atto nel rispetto del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., recante "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";

7. **Di dare atto**, ancora, che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, c. 7, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

L'ESTENSORE

f.to Dott.ssa Alessandra Valzano

IL RESPONSABILE PROCEDIMENTO

f.to Arch. Vanina D'ANNA

Lì 10/08/2021

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

f.to Arch. Vanina D'ANNA

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Impegni di Spesa						
Num.	Anno	Capitolo	Descrizione	Importo	Num.Imp	Sub_Imp.
1	2021	5960	Ordinanza sindacale n. 31 del 16/07/2021 - Prestazioni urgenti prescritte da ASL BR finalizzate allo SGOMBERO, PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SANIFICAZIONE, BONIFICA E INTERVENTI DI MANUTENZIONE PRESSO L'ALLOGGIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA MATTEOTTI CIV. 1.	658,80	1233	

L'Istruttore

Dott.ssa Edvige PASCALI

Lì **12/08/2021**

Il Responsabile del Settore Finanziario

f.to Dott.ssa Fabiola SIMONE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 1233

Il sottoscritto Addetto alla Pubblicazione, certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 12/08/2021 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000.

Dalla sede Municipale, addì 12/08/2021

L'addetto alla Pubblicazione
f.to Matteo MARTELLA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000, dell'art. 20 del D. Lgs. n.82/2005 e norme collegate. Tale documento è memorizzato digitalmente nella banca dati dell'Ente.

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

San Pietro V.co, 12/08/2021
